Службен гласник на општина Долнени
Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit

Број/Numri 7 Јуни/Qershor 29.07.2021

Службениот гласник на општина Долнени излегува по потреба
Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit del sipas nevojës

Ж-сметка/xhiro-llog. 300020000212077
ДБ/NT: 6021067000004 Тел-Tel: 048/453-210

Содржина/Përmbajta

Вид на документот	Страна	Lloji i dokumentit	Faqja
Содржина	1	**Përmbajtja**	1
Заклучок за давање на Согласност за набавка на опрема во основните училишта и средното училиште во општина Долнени	2	**Konkluzion për** lëshiminne pëlqimit për furnizim me pajisje në shkollat fillore dhe shkollën e mesme në komunën e Dollnenit	2
Одлука за набавка на опрема за општинските основни училишта и средното училиште во општина Долнени	3	**Vendim për** furnizim me pajisje në shkollat fillore dhe shkollën e mesme në komunën e Dollnenit	3
Заклучок за Ребаланс на Буџетот на општина Долнени за 2021 година	3	**Konkluzion për** Ribalancin e Buxhetit të komunës së Dollnenit për vitin 2021	3
Заклучок за извршување на буџетот на општина Долнени за 2021 година	3	**Konkluzion për** përmbarimin e buxhetit të komunës së Dollnenit për vitin 2021	3
Заклучок за извршување на буџетот на општина Долнени за 2021 година	4	**Konkluzion për** përmbarimin e buxhetit të komunën e Dollnenit për vitin 2021	4
Одлука за извршување на Буџетот на Општината Долнени за 2021 година	4	**Vendim për** përmbarimin e buxhetit të komunës së Dollnenit për vitin 2021	4
Заклучок за Квартален извештај за извршување К2	9	**Konkluzion** për raportin kurtal për përmbarim K2	9
Заклучок за Решение за формирање на Комисија за управување на правата на пациентите од општина Долнени	9	**Konkluzion për** vendim për formimin e Komisionit për menaxhimin me të drejtat e pacientëve nga komuna e Dollnenit	9
Решение за формирање на Комисија за управување на правата на пациентите од општина Долнени	9	**Akt Vendim** për formimin e Komisionit për menaxhimin me të drejtat e pacientëve nga komuna e Dollnenit	9

Врз основа на член 50, став 1, алинеја 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02) и член 62, став 1, алинеја 4 од Статутот на општина Долнени ("Службен гласник на општина Долнени" бр.8/05, 04/09 и 02/10. Градоначалник на општина Долнени го донесе следниот:

З А К Л У Ч О К

За давање на Согласност за набавка на опрема во основните училишта и средното училиште во општина Долнени

1. Се прогласува, Заклучок за давање на Согласност за набавка на опрема во основните училишта и средното училиште во општина Долнени 08-1105/2 донесена од советот на општина Долнени на ден 29.07.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во Службен гласник на општина Долнени.

Бр. 09-1105/1
29.07.2021 год.

Градоначалник
Џемил Ќамили

Në bazë të nenit 50, paragrafit 1, alinesë 3 nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta zyrtare e RM-së", nr. 05/02) dhe nenit62, paragrafit 1, alinesë 4 nga Statuti i komunës së Dollnenit ("Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit", nr. 08/05, 04/09 dhe 02/10) Prefekti i komunës së Dollnenit e solli këtë:

K O N K L U Z I O N

për lëshiminne pëlqimit për furnizim me pajisje në shkollat fillore dhe shkollën e mesme në komunën e Dollnenit

1. Shpallet konkluzion për lëshiminne pëlqimit për furnizim me pajisje në shkollat fillore dhe shkollën e mesme në komunën e Dollnenit me nr. 08-1105/2 i sjellur nga ana e Këshillit të komunës së Dollnenit më datë 29.07.2021.
2. Vendimi do të shpallet në Buletinin zyrtar të komunës së Dollnenit.

Nr.09-1105/1
29.07.2021

Prefekt
Xhemil Qamili

Врз основа на член 22 став 1 точка 8 од Законот за Локална Самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр. 05/02) и член 28, став 1, алинеи 11 од Статутот на општина Долнени („Сл. гласник на општина Долнени“ бр.10/19) ,Советот на општина Долнени на 58-та, Седница одржана на ден 29.07.2021 година ја донесе следната:

О Д Л У К А

За набавка на опрема за општинските основни училишта и средното училиште во општина Долнени

Член 1

Заради реализација на наставната програма на прво и четврто одделение за учебна 2021/2022 година , а согласно новата концепција за основно образование од МОН, Поднесени се барања за набавка на опрема од 7 (седум) општински основни училишта и 1 (едно) средно училиште и тоа: ООУ„Исмаил Ќемали“ – Црнилиште, ООУ„Лирија“ – Житоше, ООУ„Али Фетхи Окјар“ – Дебреште, ООУ„Пецо Даскалот“ – Долнени, ООУ„Ѓорче Петров“ - Ропотово, ООУ„Мирче Ацев“ – Лажани и ООУ„Перо Тошев“ – Дупјачани и СОУ Гимназија „ Rilidija – Преродба“ - Житоше во општина Долнени за учебната 2021/2022 година.

Член 2

Преглед на потребна опрема за ООУ на општина Долнени и тоа:
Таблети, Персонални компјутери, Лаптопи, Печатачи, Смарт табли, ЛЦД- Проектор, Смарт ТВ, Бели Табли, Ласер за Мерење на Должина и др.

Член 3

Одлука влегува во сила од денот на нејзиното донесување, истата ќе биде објавена во Службен гласник на општина Долнени.

Претседател на совет
На општина Долнени
Раим Ајроски

Në bazë të nenit 22, paragrafit 1, pika 8 nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta zyrtare e RM-së”, nr. 05/02) dhe nenit 28, paragrafit 1, alinesë 11 nga Statuti i komunës së Dollnenit (“Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit”, nr. 10/19) në seancën e mbajtur më 29.07.2021u soll ky:

V E N D I M

për furnizim me pajisje në shkollat fillore dhe shkollën e mesme në komunën e Dollnenit

Neni 1

Për shkak të realizimit të programit shkollor të klasës së parë dhe të katërt për vitin 2021/2022 në pajtim me konceptin e ri për Arsimin Fillor nga ana MASH-it janë të parashtruara kërkesa për furnizimin e pajisjeve nga 7 (shtatë) shkolla fillore dhe 1 (një) të mesme edhe atë: SHF “Ismail Qemali”-Cërnilishtë, SHF “Liria”-Zhitoshe, SHF “Ali Fet’hi Okjar”-Debresht, SHF “Peco Daskallot”-Dollnen, SHF “Gjorçe Petrov”-Ropotovë, SHFK “Mirçe Acev”-Llazhan dhe SHF “Pere Toshev”-f. Dupjaçan dhe SHMK-Gjimnazi “Prerodba-Rilindja” Zhitoshe në komunën e Dollnenit për vitin 2021-2022.

Neni 2

Pasqyrë për pajisjet e nevojshme në komunën e Dollnenit edhe atë:
Tableta, kompjuterë personal, Laptopa, smart tabela, LCD-projektor, smart TV, tabela të bardha, lazër për matjen e gjatësisë etj.

Neni 3

Vendimi hyn në fuqi nga dita e sjelles së tij dhe I njëjti do të shpallet në Buletinin yzrtar të komunës së Dollnenit.

Kryetar i Këshillit të
Komunës së Dollnenit
Raim Ajroski

Врз основа на член 50, став 1, алинеја 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) и член 62, став 1, алинеја 4 од Статутот на општина Долнени (“Службен гласник на општина Долнени“ бр.8/05, 04/09 и 02/10. Градоначалник на општина Долнени го донесе следниот:

З А К Л У Ч О К

За Ребаланс на Буџетот на општина Долнени за 2021 година

1. Се прогласува, Заклучок за Ребаланс на Буџетот на општина Долнени за 2021 година 08-1105/3 донесена од советот на општина Долнени на ден 29.07.2021 година.

2. Заклучокот ќе се објави во Службен гласник на општина Долнени.

Бр. 09-1105/2 — Градоначалник
29.07.2021 год. — Џемил Ќамили

Në bazë të nenit 50, paragrafit 1, alinesë 3 nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta zyrtare e RM-së”, nr. 05/02) dhe nenit 62, paragrafit 1, alinesë 4 nga Statuti i komunës së Dollnenit (“Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit”, nr. 08/05, 04/09 dhe 02/10) Prefekti i komunës së Dollnenit e solli këtë:

K O N K L U Z I O N

për Ribalancin e Buxhetit të komunës së Dollnenit për vitin 2021

1. Shpallet konkluzion për Ribalancin e Buxhetit të komunës së Dollnenit për vitin 2021 me nr. 08-1105/3 i sjellur nga ana e Këshillit të komunës së Dollnenit më datë 29.07.2021.
2. Vendimi do të shpallet në Buletinin zyrtar të komunës së Dollnenit.

Nr.09-1105/2 — Prefekt
29.07.2021 — Xhemil Qamili

Врз основа на член 50, став 1, алинеја 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл.весник на РМ“ бр.5/02) и член 62, став 1, алинеја 4 од Статутот на општина Долнени (“Службен гласник на општина Долнени“ бр.8/05, 04/09 и 02/10. Градоначалник на општина Долнени го донесе следниот:

З А К Л У Ч О К

За извршување на буџетот на општина Долнени за 2021 година

1. Се прогласува, Заклучок за извршување на буџетот на општина Долнени за 2021 година 08-1105/5 донесена од советот на општина Долнени на ден 29.07.2021 година.

2. Заклучокот ќе се објави во Службен гласник на општина Долнени.

Бр. 09-1105/3 — Градоначалник
29.07.2021 год. — Џемил Ќамили

Në bazë të nenit 50, paragrafit 1, alinesë 3 nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta zyrtare e RM-së”, nr. 05/02) dhe nenit 62, paragrafit 1, alinesë 4 nga Statuti i komunës së Dollnenit (“Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit”, nr. 08/05, 04/09 dhe 02/10) Prefekti i komunës së Dollnenit e solli këtë:

K O N K L U Z I O N

për përmbarimin e buxhetit të komunës së Dollnenit për vitin 2021

1. Shpallet konkluzion për përmbarimin e buxhetit të komunës së Dollnenit për vitin 2021 me nr. 08-1105/5 i sjellur nga ana e Këshillit të komunës së Dollnenit më datë 29.07.2021.
2. Vendimi do të shpallet në Buletinin zyrtar të komunës së Dollnenit.

Nr.09-1105/3 — Prefekt
29.07.2021 — Xhemil Qamili

Врз основа на член 50, став 1, алинеја 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02) и член 62, став 1, алинеја 4 од Статутот на општина Долнени ("Службен гласник на општина Долнени" бр.8/05, 04/09 и 02/10. Градоначалник на општина Долнени го донесе следниот:

З А К Л У Ч О К

За извршување на буџетот на општина Долнени за 2021 година

1. Се прогласува, Заклучок за извршување на буџетот на општина Долнени за 2021 година 08-1105/5 донесена од советот на општина Долнени на ден 29.07.2021 година.

2. Заклучокот ќе се објави во Службен гласник на општина Долнени.

Бр. 09-1105/4 Градоначалник
29.07.2021 год. Џемил Ќамили

Në bazë të nenit 50, paragrafit 1, alinesë 3 nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta zyrtare e RM-së", nr. 05/02) dhe nenit 62, paragrafit 1, alinesë 4 nga Statuti i komunës së Dollnenit ("Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit", nr. 08/05, 04/09 dhe 02/10) Prefekti i komunës së Dollnenit e solli këtë:

K O N K L U Z I O N

për përmbarimin e buxhetit të komunën e Dollnenit për vitin 2021

1. Shpallet konkluzion për përmbarimin e buxhetit të komunën e Dollnenit për vitin 2021 me nr. 08-1105/5 i sjellur nga ana e Këshillit të komunës së Dollnenit më datë 29.07.2021.
2. Vendimi do të shpallet në Buletinin zyrtar të komunës së Dollnenit.

Nr.09-1105/4 Prefekt
29.07.2021 Xhemil Qamili

Р.С.М." бр.5/2002), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа ("Службен весник на Р.М." бр.61/04, бр.96/04, бр.67/07, бр.156/09, бр.47/11 192/15, 209/18, 244/19 и 307/20) член 31 од Законот за буџетите(Сл.весник на Р.М. 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15, 167/16),член 93 став2 од Законот за административнислужбеници(Сл.весникна Р.С.М. бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 80/16, 127/6, 142/16, 2/17, 16/17 и 11/18) и член 28 од Статутот на Општината Долнени ("Службен гласник на Општината 28/05), Советот на Општината Долнени на седницата Бр. 58 на 29.07.2021 година донесе :

О Д Л У К А

за извршување на Буџетот на Општината Долнени за 2021 година

Член 1

Буџетот на Општината Долнени за 2021 година (во понатамошниот текст Буџетот), се извршува според одредбите на оваа Одлука.

Член 2

Буџетот на Општината се состои од:.Основен буџет, Буџет на самофинасирачки активности, Буџет на дотации, Буџет на кредити и Буџет на донации.

Член 3

Корисниците на средствата на Буџетот се должни утврдените средства во Буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Член 4

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски.
За да се преземат нови обврски до Советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на основниот буџет на општината.
Градоначалникот на општината во случај кога очекуваните приходи и други приливи на основните буџети се реализираат на повисоко ниво од планот може да изврши дополнителни отплати на главнина и камата на долг.
Доколку во текот на извршувањето на буџетот градоначалникот на општината оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со Буџетот или реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, предлага на Советот на општината изменување и дополнување на Буџетот.
Советот на општината на предлог на Градоначалникотги донесува измените и дополнувањата на буџетот најдоцна до 15 ноември во тековната година.

Член 6

Пренамената во рамките на одобрените Буџети на буџетските корисници ја одобрува Советот на општината.
Во рамките на расходите утврдени во Буџетот на буџетскиот

RMV nr. 05/2002) nenit 23, paragrafit 8 nga Ligji për Financimin e Njësive të Vetëqeverisjes Lokale ("Gazeta zyrtare e RM-së", nr. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15, 209/18, 244/19 dhe 30720) dhe nenit 31 nga Ligji për buxhetet ("Gazeta zyrtare e RM-së", nr. 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15 dhe 167/16) nenit 93, paragrafit 2 nga ligji për Nëpunës Administrativ ("Gazeta zyrtare e RMV-së", nr. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 80/16, 127/6, 142/16, 2/17, 16/17 dhe 11/18) dhe neni 28 nga statuti i komunës së Dollnenit 28/05) Këshilli i komunës së Dollnenitne seancën e 58 të mbajtur më 29.07.2021 e solli këtë:

V E N D I M

për përmbarimin e buxhetit të komunës së Dollnenit për vitin 2021

Neni 1

Buxheti komunës së Dollnenit për vitin 2021 (në tekstin e mëtejmë Buxhet) realizohet sipas dispozitave të këtij vendimi.

Neni 2

Buxheti i komunës së Dollnenit përbëhet prej: beuxhetit bazë, buxhetit të aktiviteteve vetëfinancuese, buxhetit të dotacioneve, buxhetit të kredive dhe buxhetit të donacioneve.

Neni 3

Shfrytëzuesit e mjeteve të buxhetit janë të detyruar mjetet e përcaktuara ti shfrytëzojnë sipas destinimit, në mënyrë racionale dhe ekonomike

Neni 4

Të dalurat të përcaktuara me buxhetin janë shuma maksimale mbi të cilat shfrytëzuesit buxhetorë nuk mund të marrin obligime.
Që të meren obligime të reja patjetër deri te Këshilli i komunës të propozohet burim i ri i mjeteve ose të propozohet zvogëlimi i shpenzimeve tjera në shumë të barazueshme.

Neni 5

Prefekti i komunës e ndjek realizimin e planit e të ardhurave dhe të hyrave tjera në buxhetin themelor të komunës.
Prefekti i komunës në raste kur të hyrat e pritura dhe të hyrat tjera të buxheteve themelore realizohen në nivel më të lartë se plani mund të kryhen pagime plotësuese të pjesës kryesore, kamatave dhe borxhit.
Nëse gjatë përmbarimit të buxhetit prefekti i komunës vlerëson se janë të domosdoshme rishpërndarje të mjeteve të lejuara me buxhetin ose realizimin e të ardhurave dhe të hyrave tjera dukshëm tejkalon planin, propozon Këshilli i komunës ndryshim dhe plotësim të buxhetit.
Këshilli i komunës së Dollnenit me propozim të prefektit i sjell ndryshimet dhe plotësimet më vonë deri 15 nëntor të vitit aktual

Neni 6

Ridestinimin në kuadër të buxheteve të lejuara dhe përdoruesve buxhetorë e lejon Këshilli i komunës.

корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од Советот на општината.
Одобрените средства со буџет на ниво на ставка во рамки на потпрограма и буџет, не може да бидат намалени повеќе од 20% со Одлука за прераспределба во тековната фискална година.
Одобрените средства за плати и надоместоци во рамки на буџет не можат да се зголемат со прераспределба повеќе од 10%.

Член 7

Буџетските корисници, во услови кога во буџетот на самофинансирачки активности; буџетот на дотации, буџетот на донации и/или буџет на заеми планираните приходи и други приливи не се реализираат, односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, кои Градоначалникот ги доставува до Советот на општината на одобрување.

Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

Член 9

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во Буџетот, согласно законските прописи.
-коефициент за утврдување на плата на избраните и именуваните лица - Градоначалник се определува според бројот на жителите во општината, а вредноста на коефициентот за плата се утврдува согласно законските прописи. Вредноста на коефициентот за платата на избрани и именувани лица во Републиката, изнесува 26.755,00 денари.
-за вработените кои имаат статус на државни службеници вредноста на бодот за утврдување на бруто платите се утврдува со Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници која ја донесува Советот на општината.
-за вработени кои немаат статус на државни службеници вредноста на платата и другите надоместоци ке се пресметува според Законот за работни односи.

Член 10

Бруто платите на вработените во локалните јавни установи за 2021год. ќе се исплакаат согласно утврдените коефициенти и утврдената вредност на бодот со пропишаните колективни договори со ресорните министерства.

Член 11

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи, кои се финасираат со блок дотации се спроведува на следниот начини:
- средствата се планираат на наменската сметка (930), а се извршуваат преку сметката- дотации на локални јавни установи (903),
- локалните јавни установи финасирани со блок дотации од општинскиот буџет се должни во рок од дваесет дена пред исплатата на платите на вработените до Општината да достават барање за одобрување на средства за плати кон кое ќе ги приложат следните обрасци: ПДД-МП иМП-1, копија од рекапитулација од пресметани бруто и нето плати, образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето плати за месецот за кој се однесува платата.
- во случај на нови вработувања во локалните јавни установи кои се финасираат од буџет на дотации истите се должни да достават известување за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1, а за новите вработувања

Në kuadër të shpenzimeve të përcaktuara në buxhetin e shfrytëzuesit buxhetor, përdoruesi mund të kryej rishpërndarje në mes të shtojcave për të dalurat, programeve dhe nënprogrameve pas lejimit paraprak të Këshillit të komunës.
Mjetet e lejuara me buxhet në nivelin e shtojcës në kuadër të nënprogramit dhe buxhetit nuk mund të jenë të zvogëluara më shumë se 20% me Vendim për rishpërndarje në vitin aktual fiskal.
Mjetet e lejuara për rroga dhe kompensime në kuadër të buxhetit nuk mund të zmadhohen me shpërndarje më shumë se 10%.

Neni 7

Shfrytëzuesit buxhetorë, në kushte kur buxhetin e aktiviteteve vetëfinacuese: buxheti i dotacioneve, buxhetin e donacioneve ose buxhetin e kredive , të ardhurat e planifikuara dhe të ardhura nuk realizohen, respektivisht realizohen mbi shumën e realizuar, parashtrojnë kërkesë për zmadhimin/zvogëlimin e planit e të ardhurave dhe të hyrave tjera dhe planit të mjeteve të lejuara në këta buxhete, të cilat prefekti i dorëzon deri te Këshilli i komunës në lejim.

Neni 8

Shfrytëzuesit buxhetorë pas miratimit të buxhetit përgatisin plan vjetor financiar sipas kuartaleve për shfrytëzimin e mjeteve të lejuara. Shfrytëzimin e mjeteve në kuartalin e dhënë e realizon në bazë të planit financiar sipas muajve.

Neni 9

Pagesa e rrogave për të punësuarit realizohet në kuadër të mjeteve ë siguruara në buxhetin, në pajtim me rregullat ligjore.
-Koeficient për përcaktimin e rrogës për personat e zgjedhur dhe të emëruar-prefekti përcaktohet sipas numrit të banorëve në komunë, ndërsa vlera e koeficientit për rrogë përcaktohet në pajtim me rregullat ligjore. Vlera e koeficienti për rrogën e personave të zgjedhur dhe të emëruar në Republikë është 26.755.oo denarë
-Për të punësuarit që kanë statusin e nëpunësve shtetërorë, vlera e pikës për përcaktimin e bruto rrogave përcaktohet me vendim për përcaktimin e vlerës së pikave për rrogat e nëpunësve shtetërorë, të cilin e sjell Këshilli.
- Për të punësuarit që nuk kanë statusin e nëpunësve shtetërorë shuma e rrogës llogaritet dhe kompensimeve tjera do të llogsipas ligjit për marrëdhënie pune.

Neni 10

Pagesa e rrogave dhe kompensimeve e të punësuarve në entet lokale publike për vitin 2020 do të paguhen në pajtim me koeficientet e përcaktuara dhe vlerës së përcaktuar së pikave me kontratat e rregulluara kolektive me ministritë përkatëse

Neni 11

Pagesa e rrogave dhe kompensimeve e të punësuarve në entet lokale publike, të cilat financohen me bllok dotacione zbatohet në mënyrë vijuese:
-mjetet planifikohen në llogarinë e destinuar, llogaria (930) ndërsa realizohen nëpërmjet llogarisë-dotacione për ente publike lokale (903),
-Entet publike lokale të financuara me bllok dotacione nga buxheti komunal janë të detyruara në afat prej njëzet ditëve para pagesës së rrogave të të punësuarve nga komuna të dorëzojnë kërkesë për lejimin mjeteve për rroga, pranë së cilës do të bashkëngjisin formularët vijuese: PDD-MP dhe MP1, kopje nga rekapitulacioni i bruto dhe neto rrogave, formular F-1 për numrin e të punësuarve me emër dhe mbiemër, bruto dhe neto rroga për muajin, për të cilina të bëj rroga.

кои се финансираат од блок дотацијата се доставува известување за обезбедени финансиски средства од надлежното Министерство и Министерство за финансии и се приложува образец М-1.

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи кои се финансираат од Буџетот на дотации ја контролира и одобрува Министерство за финансии.

Градоначалникот на општината е долженодделните пресметки на локалните јавни установи да ги достави до ресорното Министерство од кое ќе се трансферира дотацијата.

Ресорните Министерства доставените пресметкиза исплата на бруто плати и надоместоци ги доставуваат за контрола и евиденција до Министерство за финансии.

Член 12

На членовите на Совет на Општината Долнени им припаѓа месечен надоместок за присуство на седницата на Советот и надоместок за патните и дневните трошоци.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот на Општината Долнени се утврдува во процентуален износ и изнесува 50% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

На претседателот на Совет на Општината Долнени за раководењето и организирањето на работата на Советот, надоместокот од став 2 на овој член се зголемува за 30%.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се исплатува за присуство на сите седници на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се намалува за 30% за секое отсуство од седниците на Советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот не се исплатува доколку членот на Советот не присуствувал на ниту една седница на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седницата на Советот не се исплатува доколку Советот во тековниот месец не одржал седница.

На членовите на Советот на Општината Долнени им се исплатуваат надоместоците за патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата и странство според прописите кои се однесуваат на државните службеници вработени во општинската администрација.

Член 13

Вработените во општинската администрација имаат право на патни и дневни трошоциво случаите кога се упатени на пат врз основа на веродостојни и уредни документи.

Висината на дневниците за службено патување се исплатуваат во висина од 700 денари и тоа за секои поминати од 08-12 часа половина дневница и цела дневница од 12-24 часа.

Износот на дневници за службено патување во странство се исплатува и тоа:

- 50% од утврдената дневница, ако се поднесе сметка за сместување, како и во случаи кога сместувањето не паѓа на товар на органот на управата,
- 20% од утврдената дневница, ако издатоците за сместување и исхрана не паѓаат на товар на органот на управување.
- 5% од утврдената дневница, ако издатоците за стручно оспособување и усовршување не паѓаат на товар на органот на државната управа, а престојот е над 30 дена.

Пресметката на издатоците за службено патување во странство преку дневница се одредува и тоа:

- една дневница - за секои 24 часа поминати на службено патување во странство и ако вкупното патување трае подолго од 12 часа и
- половина дневница за време од 12 часа поминати на

-Në rast të punësimeve të reja në entet publike lokale që financohen nga buxheti i dotacioneve të njëjtit janë të obliguar të dorëzojnë njoftim për mjete të lejuara financiare dhe të dorëzojnë formular M-1, ndërsa për punësimet e reja që financohen nga bllok dotacioni të dorëzojë njoftime për mjete të siguruara financiare nga ministria kompetente dhe Ministria e Financave dhe dorëzohet formular M-1.

-Pagesën e rrogave dhe kompensimeve për të punësuarit në entet publike lokale që financohen nga buxheti i dotacioneve e kontrollon dhe lejon Ministria për Financa.

Prefekti i komunës llogaritë e veçanta të enteve lokale publike i dorëzon deri te ministria përkatëse, nga e cila transferohet bllok dotacioni.

Ministritë përkatëse llogaritë e dorëzuara për pagesën e bruto rrogave dhe kompensimeve i dorëzojnë deri te Ministria për Financa për kontroll dhe evidencë.

Neni 12

Anëtarëve të Këshillit të komunës së Dollnenit u takon kompensim mujor për pjesëmarrje në seancën e Këshillit të komunës dhe kompensim për harxhimet rrugore dhe shpenzimeve.

Kompensimi mujor për pjesëmarrje në seancat e Këshillit të komunës së Dollnenit përcaktohet në shumë procentuale dhe arrin deri në 50% nga neto rroga mesatare mujore në Republikë, e paguar për vitin paraprak.

Kryetarit të Këshillit të komunës së Dollnenit për udhëheqjen dhe organizimin e punës së Këshillit, kompensimi nga paragrafi 2 i këtij neni zmadhohet për 30%. Kompensimi mujor për prani në seancat e Këshillit të komunës paguhet për prezencë në të gjitha seancat për muajin aktual.

Kompensimi mujor për prezencë në seancat e Këshillit zvogëlohet për 30%

Kompensimi mujor për pjesëmarrje në seancat e Këshillit paguhet për pjesëmarrje në të gjitha seancat në muajin aktual.

Kompensimi mujor për pjesëmarrje në seancat e Këshillit zvogëlohet për 30 % për çdo mungesë nga seancat e Këshillit.

Kompensimi mujor për pjesëmarrje në seancat e Këshillit nuk paguhet nëse anëtari i Këshillit nuk ka marrë pjesë në asnjë seancë të Këshillit në muajin aktual.

Anëtarëve të Këshillit të komunës së Dollnenit u paguhen kompensimet për shpenzimet rrugore dhe ditore për udhëtime zyrtare në vend dhe jashtë vendit sipas rregullave që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë të punësuar në administratën komunale.

Neni 13

Të punësuarit në administratën komunale kanë të drejtën e shpenzimeve rrugore në raste kur janë të udhëzuar për rrugëtim në bazë të dokumenteve të besueshme dhe të rregullta.

Lartësia e mëditjeve për udhëtim zyrtar paguhet në lartësi prej 800 denarëve edhe atë për orë të kaluara prej 08-12 orë gjysmë mëditje dhe mëditje e plotë prej 12-24 orë.

Shuma e mëditjeve për udhëtim zyrtar jashtë shtetit paguhet edhe atë:

50% nga mëditja e caktuar nëse parashtrohet llogari, si dhe në rastet kur akomodimi nuk bje në ngarkim të organit.

20% nga mëditja e caktuar nëse teprica për akomodim dhe ushqim nuk bien në ngarkim të organit të administrimit.

5% nga mëditja e caktuar nëse teprica për akomodim dhe profesionalizim nuk bien në ngarkim të organit të drejtorisë shtetërore, ndërsa qëndrimi është mbi 30 ditë.

Llogaria e tepricave për udhëtim zyrtar jashtë shtetit nëpërmjet mëditjes caktohet edhe atë.

- Një mëditje për çdo 24 orë të kaluara në udhëtim zyrtar jashtë shtetit dhe nëse udhëtimi i përgjithshëm zgjat më tepër se

службено патување во странство, како и во случај кога остатокот од времето во континуитет е подолго од 8 часа.

Член 14

Исплатата на име надомест за годишен одмор ќе се врши од програма Е0 /Д0 расходно конто 404110- надоместоци за г.одмор врз основа на донесено Решение од Градоначалникот.

Висината на надоместокот за годишен одмор за вработените во општинската администрација изнесува 60% од просечна исплатена месечна нето плата во Р.С.македонија по вработен, објавена на денот на исплатата.

Член 15

Во случај на боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, и други случаи на вработениот во општината и локалната јавна установа му се исплатува помош во висина од една последно исплатена просечна месечна плата во органот каде што е вработен од програма Д0 ,расходно конто 404150-други надоместоци.

Член 16

Користењето на средствата од буџетот на општината за вршење на функциите се извршува со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, со ситуација и други документи почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи во противвредност на 6.000,00 денари, при што задолжително мора да биде приложена фискална сметка, а расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

Член 17

За средствата утврдени во Буџетот на Општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва-во програма А0-Совет на општина.), одлучува Советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

За средствата утврдени во Буџетот на на општината во рамките на резервите (тековна буџетска резерва) во програма Д0-Градоначалник, одлучува Градоначалникот на општината до износ од 50.000 денари.

За искористените средства Градоначалникот е должен да поднесе годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

Член 18

Надоместокот за отпремнина за пензионирање на вработениот во Општината и локалната јавна установа се исплаќа врз основа на член 9 став 1 алинеја 2 и став 2 од Законот за исплата на платите и изнесува двократен износ од просечната исплатена месечна плата во Републиката за соодветниот месец во кој работникот заминува во пензија и се планира во Буџетот на општината.

Средствата за вработениот во општината се планираат во програмата Е0 – Општинска администрација, односно за вработениот во локалната јавна установа во Програма Д0 – Градоначалник на ставка 464 Разни трансфери – 464940 – Трансфери при пензионирање.

Во случај на смрт на вработениот во општината и локалната јавна установа, на неговото семејство му припаѓа парична помош, во износ од две последни исплатени плати во органот каде што бил вработен работникот, но не повеќе од 30.000 денари.

На вработениот во општината и локалната јавна установа во случај на смрт на член на потесно семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и деца земени на издржување) , му припаѓа

12 orë dhe

Gjysmë mëditje për kohë prej 12 orëve të kaluara në udhëtim zyrtar jashtë shtetit, si dhe në raste kur mbetja e kohës në kontinuitet është më e gjatë se 8 orë.

Neni 14

Pagesa në emër të pushimit vjetor do të bëhet nga programi E0/DO, konto shpenzimore 404110-kompensime për pushim vjetor në bazë të vendimit të sjellur nga ana e prefektit.

Lartësia e kompensimit për pushim vjetor për të punësuarit në administratën komunale është 60% nga rroga mesatare neto e paguar në RMV për të punësuar, e shpallur në ditën e pagesës.

Neni 15

Në rast të pushimit mjekësor më të gatë se gjashtë muaj dhe në raste të pasojave më të rënda nga fatkeqësi elementare në kuptimin e ligjit për mbrojtje dhe shpëtim dhe raste tjera për të punësuarin në komunë dhe në entin lokal publik i paguhet ndihmë në lartësi të një rrogë e fundit të paguar në organin ku është paguar nga programi DO, konto shpenzuese 404150-kompensime tjera.

Neni 16

Shfrytëzimi i mjeteve nga buxheti i komunës për kryerjen e funksioneve realizohet me fatura, në të cilat në veçanti tregohen shpenzimet sipas shtojcave, me situata dhe elemente tjera duke i respektuar dispozitat nga Ligji për Firnizime Publike.

Furnizimi i mallrave dhe kryerja e shërbimeve mund të kryhet edhe me llogarivërtetimi në raste kur për shpenzimet nuk mund të lëshohet faturë edhe atë vetëm në shuma të veçanta të kufizuara në kundërvlretë prej 6.000.oo denarëve ku patjetër duhet të dorëzohet llogaria fiskale, ndërsa shpenzimet duhet të tregohen sipas klasifikimit të shpenzimit përkatës.

Neni 17

Për mjetet e përcaktuar në buxhetin e komunës në kuadër të rezervave (rezervë e përhershme dhe aktuale buxhetore – në programin A0-Këshilli komunës) vendos Këshilli i komunës, ndërsa i realizon prefekti.

Për mjetet e përcaktuar në buxhetin e komunës në kuadër të rezervave (rezervë aktuale buxhetore) – në programin D0-Prefekti vendos prefekti i komunës në shumë deri 5.000.oo denarë.

Për mjetet e shfrytëzuara prefekti është i obliguar të parashtrojë raport vjetor për shfrytëzimin e mjeteve nga rezervat.

Neni 18

Kompensimi për përgatitjen për pensionimin e të punësuarit në komunë dhe entin publik lokal paguhet nëbazë të nenit 9, paragrafit 1, alineja 2 dhe paragrafit 2 nga Ligji për pagimin e rrogave dhe është shumë e dyhershme nga rroga mesatare mujore e paguar në Republikë për muajin përkatës, në të cilin i punësuari shkon në pension dhe planifikohet në buxhetin e komunës.

-Mjetet për të punësuarin në komunë planifikohen në programin E0 – administratë komunale, respektivisht për të punësuarit në entin lokal publik në Programin D0-prefekti në shtojcën 464, transferte të ndryshme-464940-transfere gjatë pensionimit.

Në rast vdekje të të punësuarit në komunë dhe në ent publik lokal familjes së tij i takon ndihmë financiare në shumë prej dy rrogave të paguara të fundit në organin ku ka qenë i punësuar punëtori, por jo më shumë se 30.000.oo denarëve.

Të punësuarit në komunë dhe entin publik lokal në rast të vdekjes së anëtarit të familjes më të ngushtë (prind, bashkëshort,

парична помош во висина на една последна исплатена просечна месечна плата во органот каде што бил вработен работникот, но не повеќе од 15.000 денари.
Надоместоците од ставовите 1, 2 и 3 од овој член се исплатуваат по претходно доставено барање во тековната година.
Сите исплати на предните надоместоци се вршат врз основа на претходно оформена и комплетирана документација и донесено решение од страна на Градоначалникот на општината.
Средствата за овие намени се планираат во Буџетот на општината во програма Д0-Градоначалник подставка 413110 тековни резерви (разновидни расходи).

Член 19

Исплата на име Јубилејни награди ќе се врши од програма – општинска администрација Е0 расходно конто 464990-Други трансфери рз основа на донесено Решение нод Градоначалникот, согласно правилникот.

Член 20

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува Градоначалникот на општината.

Член 21

Буџетските корисници можат да вработуваат нови работници и да пополнуваат испразнети работни места само под услов, ако за тоа се обезбедени средства во Буџетот на општината. За обезбедените средства Градоначалникот на општината дава писмено известување за обезбедените средства, по претходно дадено позитивно мислење од соодветните Министерства и на актите за систематизација.

Во делот на пренесените надлежности согласност за нови вработувања за кои се обезбедени средства дава министерството за финансии врз основа ма поднесено барање од страна на Градоначалникот.

Вработувања за кои се обезбедени средства во основниот буџет на општината за тековната фискална годинаписмено известување ќе даде Градоначалникот на општината.

Во случај на нови вработувања локалните јавни установи кои се финансираатсо блок дотации се долќни да достават позитивно известување до Министерство за финансии за обезбедени средства и да приложат образец М-1.

Член 22

Се овластува одделението за финансиски прашања да ги примени одредбите од новите законски прописи кои ја регулираат исплатата на бруто платата.

Член 23

Средствата утврдени во поодделни Програми донесени од Советот на општината и истите целосно или делумно се извршуваат од страна на јавните претпријатија чиј основач е општината,за реализација на истите градоначалникот склучува договор со соодветното јавно претпријатие за уредување на меѓусебните права и обврски и уредување на начинот на извршување на доверените работи,стоки и услуги.

Член 24

Кога приходите што му припаѓаат на Буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на Буџетот.

Повратот на погрешно, или на повеќе уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на Градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

fëmijë të lindur në martesë ose jashtë martese, të birësuarit, fëmijët e adoptuar dhe fëmijë të marrur për përkujdesje) nëse ka jetuar në bashkësi i takon ndihmë financiare në lartësi prej rroge mesatare të paguar mujore të pagaur në organin ku ka qenë i punësuar i punëtori, por jo më tepër se 15.000 denarëve.
Kompensimet nga paragrafet 1, 2 dhe 3 të këtij neni paguhen pas kërkesës së dorëzuar paraprake të formuar dhe kompletuar dhe vendimit të sjellur nga ana e prefektit të komunës.

Të gjitha pagesat e kompensimeve më të pashme bëhen në bazë të dokumentacionit paraprak të formuar dhe kompletuar dhe vendimit të sjellur nga ana e prefektit të komunës.
Mjetet për të gjitha këto qëllime planifikohen në buxhetin e komunës në programin DO-Pprefekti, nënshtojca 413110, rezerva aktuale (shpenzime të ndrysheme)

Neni 19

Pagimi në emër të shpërblimeve jubilare do të bëhet në programin E0 konto shpenzuese 464990-Transferime tjera në bazë të vendimit të sjellur nga ana e prefektit në pajtim me Regulloren.

Neni 20

Mjetet e përcaktuara në buxhet dhe të shpërndara në programe dhe nënprograme të veçanta i realizon prefekti i komunës.

Neni 21

Shfrytëzuesit buxhetorë mund të punësojnë punëtorë të rinj dhe të plotësojnë vbende tëzbrazura vetëm me kusht nëse për atë janë të siguruara mjete financiare në Buxhetin e komunës. P mjetet e siguruara prefekti i komunës jep njoftim me shkrim për mejtet e siguruara, pas mendimit paraprak pozitiv të dhënë nga ana e Ministrive përkatëse dhe akteve për sistematizim.

Në pjesën e kompetencave të bartura pëlqim për punësime të reja,për të cilat janë të siguruara mjete jep Ministria për Financa në bazë të kërkesës së parashtruar nga ana e Prefektit.

Punësime, për të cilat janë të siguruara mjete në buxhetin bazë të komunës për vitin aktual fiskal njoftim me shkrim do të japë prefekti i komunës.

Në raste të punësimev të reja entet publike lokale që financohen me bllok dotacione janë të detyruara të dorëzojnë njoftim pozitiv deri te Ministria për Financa për mjete të siguruara dhe të dorëzojnë formularin M-1

Neni 22

Autorizohet departamenti për çështje financiare ti zbatojë dispozitat nga rregullat e reja ligjore që e rregullojnë pagesën e bruto rrogës.

Neni 23

Mjetet e përcaktuara në programe të veçanta nga ana e Këshillit të komunës së Dollnenit dhe të njëjtat në tërësi ose pjesërisht realizohen nga ana e ndërmarrjeve publike themeluës, i të cilave është komuna për realizimin e të njëjtit prefekti lidh kontratë me ndërmarrje përkatëse publike për rregullimin e të drejtave dhe detyrimeve të ndërmjetme dhe rregullimin e mënyrës së realizimit të punëve të besuara, mallravedhe shërbimeve.

Neni 24

Kur të ardhurat që i takojnë Buxhetit janë gabimisht të paguara ose janë të paguara në shumë më të lartë se i përcaktuari, gabimisht ose shumë më e alrtë e paguar gabim fillimisht kthehet në ngarkesë të llojit të të ardhurave ku janë paguar, e nëse të ardhura të tilla nuk ka atëherë në ngarkesë të të ardhurave tjera të buxhetit.

Член 25

Буџетот на Општината Долнени се извршува од 01.01.2010 до 31.12.2021 година.

Член 26

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општината Долнени", а ќе се применува од 01 Јануари 2021 година.

Претседател на совет
На општина Долнени
Раим Ајроски

Kthimi i më shumë të ardhurave të paguara gabimisht, respektivisht të ardhura të paguara bëhet me vendim të prefektit, përveç se n[raste ku kompetenca u takon organeve tjera .

Neni 25

Buxheti i komunës së Dollnenit realizohet nga 01.01.2021 deri më 31.12.2021.

Neni 26

Ky vendim hyn në fuqi nga dita e shpalljes në buletinin zyrtar të komunës së Dollnenit dhe do të zbatohet nga 01 janari 2021.

Kryetar i Këshillit të
Komunës së Dollnenit
Raim Ajroski

Врз основа на член 50, став 1, алинеја 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02) и член 62, став 1, алинеја 4 од Статутот на општина Долнени ("Службен гласник на општина Долнени" бр.8/05, 04/09 и 02/10. Градоначалник на општина Долнени го донесе следниот:

З А К Л У Ч О К

За Квартален извештај за извршување К2

1. Се прогласува, Заклучок за Квартален извештај за извршување К2 08-1105/6 донесена од советот на општина Долнени на ден 29.07.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во Службен гласник на општина Долнени.

Бр. 09-1105/5 — Градоначалник
29.07.2021 год. — Џемил Ќамили

Në bazë të nenit 50, paragrafit 1, alinesë 3 nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta zyrtare e RM-së", nr. 05/02) dhe nenit 62, paragrafit 1, alinesë 4 nga Statuti i komunës së Dollnenit ("Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit", nr. 08/05, 04/09 dhe 02/10) Prefekti i komunës së Dollnenit e solli këtë:

K O N K L U Z I O N

për raportin kurtal për përmbarim K2

1. Shpallet konkluzion për raportin kurtal për përmbarim K2 me nr. 08-1105/6 i sjellur nga ana e Këshillit të komunës së Dollnenit më datë 29.07.2021.
2. Vendimi do të shpallet në Buletinin zyrtar të komunës së Dollnenit.

Nr.09-1105/5 — Prefekt
29.07.2021 — Xhemil Qamili

Врз основа на член 50, став 1, алинеја 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02) и член 62, став 1, алинеја 4 од Статутот на општина Долнени ("Службен гласник на општина Долнени" бр.8/05, 04/09 и 02/10. Градоначалник на општина Долнени го донесе следниот:

З А К Л У Ч О К

За Решение за формирање на Комисија за управување на правата на пациентите од општина Долнени

1. Се прогласува, Заклучок за Решение за формирање на Комисија за управување на правата на пациентите од општина Долнени 08-1105/7 донесена од советот на општина Долнени на ден 29.07.2021 година.
2. Заклучокот ќе се објави во Службен гласник на општина Долнени.

Бр. 09-1105/6 — Градоначалник
29.07.2021 год. — Џемил Ќамили

Në bazë të nenit 50, paragrafit 1, alinesë 3 nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta zyrtare e RM-së", nr. 05/02) dhe nenit 62, paragrafit 1, alinesë 4 nga Statuti i komunës së Dollnenit ("Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit", nr. 08/05, 04/09 dhe 02/10) Prefekti i komunës së Dollnenit e solli këtë:

K O N K L U Z I O N

për vendim për formimin e Komisionit për menaxhimin me të drejtat e pacientëve nga komuna e Dollnenit

1. Shpallet konkluzion për vendim për formimin e Komisionit për menaxhimin me të drejtat e pacientëve nga komuna e Dollnenit me nr. 08-115/7 i sjellur nga ana e Këshillit të komunës së Dollnenit më datë 29.07.2021.
2. Vendimi do të shpallet në Buletinin zyrtar të komunës së Dollnenit.

Nr.09-1105/6 — Prefekt
29.07.2021 — Xhemil Qamili

Врз основа на член 36 став 1 алинеја 15 од Законот за локална самоуправа („Сл. весник на Р.М. бр. 5/2002), член 39,41,42 и 43 од Законот за заштита на правата на пациентите („Сл. весник на Р.М. бр. 82/08, 12/09, 53/11 и 150/15), член 29 став 1 алинеја 44 од Статутот на општина Долнени („Сл. гласник на општина Долнени бр. 10/19), Советот на општина Долнени на 58 седницата одржана на 29.07.2021 година донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

За формирање на Комисија за унапредување на правата на пациентите од општина Долнени

1. Се формира комисија за унапредување на правата на пациентите од општина Долнени, како постојана комисија, во следниот состав:

1. Муамед Сулејмани претставник на пациенти (член на здружение на пациенти)
2.Емран Саитоски претставник на пациенти (член на здружение на пациенти)
3. Ермин Сулејманоски претставник на здруж. што се заним. со право на пациенти)
4. Бранко Ристески претставник на здруж. што се заним. со право на пациенти)
5.Миле Стаменкоски претставник од невладина организација (човекови права и граѓанска иницијатива)
6.Изет Сулејманоски претставник од невладина организација (човекови

Në bazë të nenit 36, paragrafi 1, alineja 15 nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta zyrtare e RM-së 5/2002) neni 39, 41, 42dhe 43 nga Ligji për mbrojtjen e pacientëve ("Gazeta zyrtare e RM-së me nr. 82/08, 12/09, 53/11 dhe 150/15) neni 29, paragrafi 1, alineja 44 nga Statuti i komunës së Dollnenit ("Buletini zyrtar i komunës së Dollnenit me nr. 10/19) Këshilli I komunës së Dollnenit në séance e 58 të mbajtur më 29.07.2021 e solli këtë:

V E N D I M

Për formimin e komisionit për avancimin e të drejave të pacienteve nga komuna e Dollnenit

1. Formohet komision për avancimin e të drejtave të pacientëve nga komuna e Dollnenit si komision i përhershëm në përbërjen vijuese:

1. Muamed Sulejmani, përfaqësues i pacientëve (anëtarë i shoqatës së pacientëve)
2. Emarn Saitoski, përfaqësues i pacientëve (anëtarë i shoqatës së pacientëve)
3. Ermin Sulejmanoski, përfaqësues i pacientëve (anëtarë i shoqatës së pacientëve)
4. Branko Risteski përfaqësues i shoqatës që merret me të drejtat e pacientëve.
5. Mile Stamenkoski, përfaqësues i organizatës joqeveritare (të drejtat e njeriut dhe iniciativë qytetare)
6. Izet Sulejmanoski, përfaqësues i organizatës joqeveritare (të drejtat e njeriut dhe iniciativë qytetare)

права и граѓанска иницијатива)
7. Исмаилаки Алиу лекар
8.Гоце Нинески лекар
9. Бобан Велкоски советник
10. Мустафа Салиу советник
11. Ескан Шерифоски советник.
2. Мандатот на членовите на Комисијата изнесува 2 (две) години со право на повторен избор.
3. Средствата за работа на комисијата ги обезбедува општина Долнени.
4. Членовите на комисијата при вршење на својата работа се должни да обезбедат тајност и заштита на податоците, согласно закон. Комисијата ќе работи во една од просториите на подрачните канцеларии на општина Долнени во с. Ропотово.
5. Комисијата ги врши работите утврдени во член 42 од законот за заштита на правата на пациентите.
6. Ова решение влегува во сила со денот на објавување во службен гласник на општина Долнени.
7. Примерок од решението се доставува до именуваните и архива на општина Долнени.

Претседател на совет
На општина Долнени
Раим Ајроски

7. Ismailaki Aliu, mjek,
8. Goce Nineski, mjek,
9. Boban Vellkoski, këshilltar
10. Mustafa Saliu, këshilltar dhe
11. Eskan Sherifoski, këshilltar.

2. Mandati i anëtarëve të komisionit zgjat 2 (dy) me të drejtën e zgjedhjes për së dyti.
3. Mjetet për punën e komisionit i siguron komuna e Dollnenit.
4. Anëtarët e komisionit gjatë kryerjes së punës komisionit janë të obliguar të sigurijnë fshehtësi dhe mbrojtje të të dhënave, në pajtim me ligjin. Komisioni dë të punojë në njërën nga hapësirat e njësive periferike të komunës së Dollnenit në f. Ropotovë
5. Komisioni i kryen punët e përcaktuara në nenin 42 nga ligji për mbrojtjen e të drejtave të pacientëve.
6. Ekzemplari i vendimit dorëzohet deri te emërtuarit dhe arkivi i komunës së Dollnenit.

Kryetar i Këshillit të
Komunës së Dollnenit
Raim Ajroski